



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ «Д/с № 16»  
С.В.Гладенькова

28 февраля 2025г.

План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в образовательных организациях

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	До 01.03.2025г.	Гладенькова С.В., заведующий	Приказ от 28.02.2025 № 34
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	До 01.09.2025г.	Гладенькова С.В., заведующий	Протокол от 28.04.2025 № 6
3.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	До 01.03.2025г.	Гладенькова С.В., заведующий	Должностная инструкция воспитателя; Положение о планировании воспитательно-образовательной работы с детьми по реализации ОП ДО
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на	До 01.03.2025г.	Гладенькова С.В., заведующий	Положение о планировании воспитательно-образовательной работы с детьми по реализации ОП

	педагогических работников			ДО
5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части снижения бюрократической нагрузки	До 01.03.2025г.	Гладенькова С.В., заведующий	Утверждена приказом от 28.02.2025 № 34
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	До 01.03.2025г.	Гладенькова С.В., заведующий	Должностная инструкция; положение о планировании воспитательно-образовательной работы с детьми по реализации ОП ДО
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Используем в работе	Гладенькова С.В., заведующий	Работа в системе электронного документооборота АСЭД
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	До 01.03.2025г.	Патутина Н.Г., старший воспитатель	Осуществление контроля по данному вопросу
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	Постоянно	Патутина Н.Г., старший воспитатель	Осуществление контроля по данному вопросу
10.	Правовое просвещение работников образовательных организаций	В течении 2024-2025, 2025-2026 уч.гг. и по запросу педагогических работников	Гладенькова С.В., заведующий	Протоколы педагогических часов от 16.04.2025 № 12, 03.09.2025 № 1, 10.09.2025 № 2, 17.09.2025 № 3; Протокол педагогического совета от 28.04.2025 № 6; вебинары «О бюрократической нагрузке в

				<p>дошкольном образовании» - 28.05.2025г.; «Нормативно-правовое регулирование бюрократической нагрузки в системе образования: практика применения, выявленные проблемы и пути решения» – 30.05.2025г.; «Документация воспитателя» - 05.09.2025г.; ВКС министерства образования Оренбургской области «Пути решения по снижению бюрократической нагрузки на педагогов» от 17.10.2025г., 22.10.2025г., 09.12.2025г.</p>
--	--	--	--	--